

Принято с учетом  
мотивированного мнения  
Совета родителей  
Протокол №1 от 27.08.2020

Принято с учетом  
мотивированного мнения  
Совета обучающихся  
Протокол № 3 от 26.12.2020

**ПРИНЯТО**  
На Педагогическом совете  
**Протокол №1** от 28.08.2020

**УТВЕРЖДЕНО**  
ВРИО директора ГБОУ  
школы № 253  
Приморского района  
Санкт-Петербурга  
имени капитана 1-го ранга  
П.И. Державина  
приказ от 30.08.2020 № 197-од  
/А.К.Шабанов/



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об итоговом индивидуальном проекте обучающихся**  
**государственного бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения**  
**средняя общеобразовательная школа № 253**  
**Приморского района Санкт-Петербурга**  
**имени капитана 1-го ранга П.И. Державина**

## 1. Общие положения

Положение «Об итоговом индивидуальном проекте обучающихся» (далее – Положение) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 253 Приморского района Санкт-Петербурга имени капитана 1-го ранга П.И. Державина (далее – ОУ) регламентирует деятельность ОУ по организации работы над индивидуальным проектом (далее ИИП) в связи с переходом на ФГОС ООО СОО.

1. Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

1.1. Нормативная база федерального уровня:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17.05.2012 (с изменениями и дополнениями в редакции приказов Министерства образования и науки Российской Федерации № 1645 от 29.12.2014, №1578 от 31.12. 2015);
- Приказа Минпросвещения России от 28.08.2020 N 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

1.2. Письма Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения РФ:

- Письмо департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 августа 2017 г. N 09-1672 «Реализация внеурочной деятельности в форме проектной деятельности»;
- Письмо Министерства просвещения РФ от 5 сентября 2018г. № 03-ПГ-МП-42216 «Об участии учеников муниципальных и государственных школ РФ во внеурочной деятельности».

1.3. Документы ОУ

- Устав;
- Основная общеобразовательная программа – образовательная программа основного общего образования.
- Основная общеобразовательная программа – образовательная программа среднего общего образования.

2. Данное Положение регламентирует деятельность образовательного учреждения по организации работы над ИИП) в связи с реализацией ОП ООО и ОП СОО.



3. Организация работы над индивидуальными итоговыми проектами обучающихся может осуществляться через урочную, внеурочную деятельность и систему воспитательной работы.
4. ИИП представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).
5. ИИП выполняется обучающимся в течение одного или нескольких учебных лет и должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта.

## **2. Цель и задачи итогового индивидуального проекта**

**Цель:** продемонстрировать достижения обучающихся в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

**Задачи:**

- укреплять, совершенствовать и творчески развивать сложившуюся в школе систему проектной деятельности;
- расширять области тематического исследования в проектной деятельности;
- укреплять престиж участия в проектной деятельности, воспитывать сознательное, ответственное отношение к занятиям в проектно-образовательной сфере;
- обучать планированию собственной деятельности;
- формировать навык сбора и обработки информации, материалов, в том числе в сети Интернет;
- развивать умение анализировать;
- формировать и развивать умения составлять письменный отчёт о самостоятельной работе над индивидуальным итоговым проектом;
- формировать позитивное отношение к работе, активную жизненную позицию;
- формировать систему межпредметной интеграции и целостной картины мира.

## **3. Проект как форма итоговой аттестации обучающихся**

- 3.1 Индивидуальный итоговый проект должен быть выполнимым и соответствовать возрасту, способностям и возможностям обучающегося.
- 3.2 Тема индивидуального итогового проекта должна быть интересна для обучающегося и совпадать с зоной его ближайшего развития.
- 3.3 Индивидуальный итоговый проект может включать один из аспектов избранной проблемы, тем самым быть открытым для её дальнейшего изучения.
- 3.4 Индивидуальный итоговый проект должен иметь практическую направленность и быть востребованными, иметь возможность применения в той или иной сфере человеческой деятельности.
- 3.5 Индивидуальный итоговый проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных обучающимся в ходе освоения образовательных программ по учебным предметам.



#### 4. Этапы и сроки выполнения ИП

4.1. В процессе работы над проектом учащийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

Этапы	Содержание	Деятельность
1 этап Подготовительный Сентябрь – октябрь 10 класс	Выбор темы	Осуществляется самостоятельно учащимся
	Определение руководителя проекта, консультанта	Корректировка темы с учетом мнения руководителя
	Определение цели, формулировка содержания работы	Постановка цели и задач, составление плана, определение примерной структуры проекта
	Планирование работы под руководством педагога	Корректировка плана (по мере необходимости). Контроль выполнения плана руководителем (ежемесячно)
	Составление плана работы над проектом	Контроль выполнения плана еженедельно (ежемесячно)
	Определение конечного результата проекта	Описание продукта
	Определение предварительного списка источников информации	Составление списка литературы, источников информации по теме индивидуального проекта
2 этап Основной Ноябрь – февраль 10 класс	Работа с литературой и иными источниками информации	Отбор и изучение литературы по теме проекта, сбор материала, его изучение, анализ и обобщение
	Проведение исследования	Сбор и систематизация необходимых материалов (фактов, результатов), в соответствии с целями. Работа с полученной информацией. Проведение исследования, эксперимента и опытов. Формулирование выводов. Самоанализ полученного результата.
	Консультации	Составление промежуточных отчетов. Обсуждение альтернатив, проблем, возникших в ходе выполнения проекта
3 этап Заключительный март – май 10 класс	Оформление результатов проекта	Составление отчетов, докладов, подготовка мультимедийной презентации, оформление продукта и других результатов проектной деятельности
	Предварительная защита проекта	Получение рецензии, техническая защита
	Подготовка к публичной защите проекта	Подготовка необходимых документов, предъявляемых при защите проекта. Оформление доклада, презентации, итогового продукта.
	Публичная защита проекта в форме Публичного представления	Защита индивидуального проекта.

4.2. Контроль соблюдения сроков осуществляет руководитель проекта. Общий контроль работы по выполнению индивидуального проекта осуществляет заместитель директора по учебной работе, назначенный приказом руководителя ОУ.

## **5. Требования к ИП**

5.1. Учащийся выбирает тему самостоятельно, ориентируясь на Примерный перечень тем индивидуального проектирования, которые ОУ определяет в качестве актуальных для образовательного процесса ОУ. Тема проекта должна быть сформулирована грамотно и отражать проблему, рассматриваемую в проекте.

5.2. Типы проектов:

- практико-ориентированный, социальный;
- исследовательский;
- информационный;
- творческий;
- игровой или ролевой.

Исследовательские проекты могут иметь следующие направления:

- естественно-научные исследования;
- исследования в гуманитарных областях (в том числе выходящих за рамки школьной программы, например в психологии, социологии);
- экономические исследования;
- социальные исследования;
- научно-технические исследования.

Требования к исследовательским проектам: постановка задачи, формулировка гипотезы, описание инструментария и регламентов исследования, проведение исследования и интерпретация полученных результатов. Для исследований в естественно-научной, научно-технической, социальной и экономической областях желательным является использование элементов математического моделирования (с использованием компьютерных программ в том числе).

5.3. Структура проекта (*Приложение 2*) включает в себя

- титульный лист (название образовательного учреждения, ФИО руководителя проекта, ФИО консультанта (при наличии), ФИО ученика, тема, направление, город, год); – оглавление;
- введение (актуальность, цель, задачи, назначение проекта);
- основную часть;
- глава 1 (обзор литературы, анализ предыдущих исследований на данную тему);
- глава 2 (результаты исследования);
- заключение (выводы, рекомендации и перспективы); – список использованных источников; – приложения.

5.4. Общие требования к оформлению ИП (*Приложение 3*)

5.5. Основные требования к оформлению презентаций (*Приложение 4*)



## 5.6. Требования к результатам проектной деятельности.

Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.

Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть:

- печатная работа (эссе, аналитические материалы, обзорные материалы и т.д.);
  - художественная творческая работа (в области литературы, музыки, ИЗО, театра, кино), представленная в виде произведения соответствующего жанра, компьютерное изделие;
  - материальный объект, макет, конструкторское изделие;
- материалы по социальному проекту могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

5.7. Каждый ИП проходит экспертизу на этапе завершения работы. Учащийся имеет право предоставить дополнительную экспертную оценку своей работы. В случае выявления на этапе предварительной экспертизы заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник ИП к защите в форме Публичного представления не допускается.

5.8. Материалы, представленные к итоговой защите ИП в форме Публичного представления должны содержать:

- продукт проектной деятельности;
  - мультимедийную презентацию (материал выступления на защите ИП в форме Публичного представления);
  - содержание ИП;
  - рецензию руководителя.
- 5.9. Все материалы ИП, успешно прошедшего защиту в форме Публичного представления, остаются в ОУ.

## **6.Права и обязанности участников работы над ИП**

6.1. Участниками процесса разработки ИП являются:

- учащиеся;
- руководители проекта;
- консультанты (по согласованию).

6.2. Учащиеся Учащийся имеет право на выбор темы и руководителя из числа педагогов ОУ.

Учащийся обязан выполнить ИП в соответствии с выбранной темой и разработанной программой реализации проектного задания и пройти защиту в форме Публичного представления.

6.3. Руководитель проекта

Руководитель проекта контролирует выполнение учащимся ИП на всех этапах, фиксируя ход работы в Листе оценивания учебного проекта (процесс выполнения) (Приложение 5), по итогам работы учащегося предоставляет рецензию.

Руководитель проекта оказывает консультативную помощь учащемуся

- в определении темы, цели и задач ИП;
- разработке программы выполнения ИП;
- корректировке хода работы над ИП;
- оформлении и ведении проектной документации;

- подготовке учащегося к итоговой защите в форме Публичного представления.

#### 6.4. Консультант (при необходимости)

Консультантом ИП может быть

- иной педагогический работник ОУ (в случае разработки учащимся метапредметного или межпредметного ИП);
- сотрудник иной организации или иного ОУ, в том числе высшего образования;
- представители семьи учащегося.

Консультант имеет право помогать руководителю в работе с учащимся, согласуя с ними свои действия.

### **7. Защита проекта**

7.1. Проектная работа (реализованный проект) представляется к защите в форме Публичного представления.

7.2. На защите с учащимися обсуждаются вопросы:

- актуальность проекта;
- положительные эффекты от реализации проекта, важные как для самого автора, так и для других;
- ресурсы (как материальные, так и нематериальные), необходимые для реализации проекта, возможные источники ресурсов;
- риски реализации проекта и сложности, которые ожидают учащегося при реализации данного проекта.

7.3. На защите проекта учащийся представляет результат работы над проектом, а также свою роль в реализации продукта(ов) проекта.

### **8. Требования к процедуре защиты проекта**

8.1. Защита проекта проходит в форме Публичного представления (доклад – не более 7 минут; ответы на вопросы – не более 3-5 минут)

8.2. К защите учащийся представляет

- печатное описание проекта;
- продукт проектной деятельности.

8.3. Место защиты ИП – ОУ, время – в соответствии с графиком, утвержденным приказом руководителя ОУ.

8.4. ОУ создает многопрофильную комиссию. Состав комиссии от 3 до 5 человек.

Состав комиссии:

Председатель – представитель администрации ОУ

Члены комиссии – педагоги по соответствующим профилям.

В комиссию (по согласованию) могут быть включены представители методических служб, отдела образования, родительской общественности, ВУЗов и т.д.

8.5. Комиссия оценивает уровень ИП в соответствии с критериями оценки ИП (Приложение 6)

8.7. Для защиты ИП выделяется один день в период с 1 по 30 апреля текущего года.



8.8. ОУ организует в дополнительные сроки защиту ИП для учащихся, отсутствовавших по уважительной причине в основной срок защиты (при наличии справки установленного образца).

8.9. Отметка за Публичное представление выставляется по пятибалльной системе. Проект, получивший неудовлетворительную оценку, возвращается учащемуся на доработку и допускается к повторной защите при условии исправления недочетов не позднее 20 мая текущего года.

8.10. Учащийся – победитель, призер или лауреат научно-практических конференций уровня не ниже районного, может по решению Педагогического Совета ОУ освободиться от Публичного представления и по ходатайству Педагогического Совета ему может быть выставлена итоговая оценка «отлично» по предмету «Индивидуальный проект».

### 9. Документация

9.1. Для учащихся

– индивидуальная папка «Лаборатория проекта» (*Приложение 1*);

9.2. Для руководителя проекта (*Приложение 1*)

– общие сведения

№	ФИО учащегося	Тема ИП	Подпись учащегося	Подпись родителя (законного представителя)
---	---------------	---------	-------------------	---

– индивидуальный план выполнения проекта для каждого учащегося;

– заключение и рецензия по каждому ИП (руководитель проекта передает заключение и рецензию на выполненную работу до начала защиты ИП).

9.3. Для куратора (заместителя директора) (*Приложение 1*)

– лист выступления учащихся в конференциях, слушаниях районного, городского, всероссийского и международного уровней

№	ФИО учащегося	Тема ИП	Дата выступления	Название мероприятия	Уровень	Результат	Примечание
---	---------------	---------	------------------	----------------------	---------	-----------	------------

– лист контроля промежуточных результатов работы над ИП.



**Документация индивидуальной папки «Лаборатория проекта»**

**Для обучающихся**

1. Заявление, информационная карта ИП
2. Структура индивидуального проекта
3. Общие требования к оформлению индивидуального проекта
4. Основные требования к оформлению презентации
5. Критерии оценки индивидуального проекта
6. План выполнения индивидуального проекта
7. Лист контроля промежуточных результатов над ИП

**Для руководителя**

1. Общие сведения (по форме)

№	ФИО обучающегося	Тема ИП	Подпись обучающегося	Подпись родителя (законного представителя)

2. Информационная карта ИП
3. Индивидуальный план выполнения проекта для каждого обучающегося
4. Заключение и рецензия по каждому ИП (руководитель передает заключение и рецензию на выполненную работу до начала защиты ИП)

**Для куратора (заместителя директора)**

1. Лист выступления обучающихся в конференциях, слушаниях районного, городского, всероссийского и международного уровней (по форме)

№	ФИО обучающегося	Тема ИП	Дата выступления	Название мероприятия	Уровень	Результат	Примечание

2. Лист контроля промежуточных результатов работы над ИП

## Структура проекта

### Письменное оформление и требования к проектной работе (проектной папке).

Проектная работа должна быть построена по определенной структуре.

Структура проекта включает в себя

- титульный лист (название образовательного учреждения, ФИО руководителя проекта, ФИО консультанта (при наличии), ФИО ученика, тема, направление, город, год); – оглавление;
- введение (актуальность, цель, задачи, назначение проекта);
- основную часть;
- глава 1 (обзор литературы, анализ предыдущих исследований на данную тему);
- глава 2 (результаты исследования);
- заключение (выводы, рекомендации и перспективы);
- список использованных источников;
- приложения

**Титульный лист** является первой страницей работы и заполняется по образцу. После титульного листа помещается **оглавление**, в котором приводятся пункты работы с указанием страниц.

**Паспорт проектной работы** включает:

- название проекта, указание автора проекта, имя научного руководителя;
- краткое описание проекта: цели, задачи, результат проекта (продукт);

Работа над проектом включает *четыре этапа*: подготовительный, поисковый

(исследовательский), аналитический, презентация полученного результата (продукта).

**Во введении** кратко обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, дается характеристика работы: в чем заключается значимость и (или) прикладная ценность полученных результатов.

**Основная часть состоит из двух разделов:** теоретического и практического.

*Теоретический раздел* включает анализ информации, отбор наиболее значимых данных, выстраивание общей логической схемы выводов.

*Практический раздел* — описание изготовления проектируемого изделия.

При проектировании важно не то, как нечто существует на самом деле, а то, как, при каких условиях (социальных, финансово-экономических и т. д.) некоторый проект (продукт) может быть реализован.

**Заключение** содержит основные выводы. При оценке экспертами работ учитывается и грамотность текста.

**В конце работы** приводится список используемой **литературы** (библиографический список).



**В приложении** помещаются вспомогательные и дополнительные материалы: таблицы, рисунки, графики, схемы и т. д., если они помогут пониманию полученных результатов.

**Оформление работы.** Текст работы должен быть напечатан на одной стороне листа белой бумаги формата, А 4 через одинарный интервал.

Кегль шрифта основного текста работы должен быть 14 пункта, не курсив. Для заголовков разрешается использовать шрифты кеглем до 23 пунктов. Гарнитура шрифта — семейства Times.

Работы выполняются в текстовом редакторе «Word», объем — не более 15 страниц. Страницы нумеруются по порядку арабскими цифрами. Номера страниц проставляются внизу листа по центру страницы.

Приложения, в том числе таблицы, дополнительные материалы и другое оформляются в произвольной форме, удобной для понимания и усвоения информации. Приложения нумеруются в порядке их использования. Оформление работы не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т. п. В тексте не допускается сокращение названий, наименований, за исключением общепринятых.

**Все материалы проектной работы помещаются в папку-скоросшиватель.** К работе прилагается **отзыв руководителя проекта.**

### *Приложение 3*

#### **Общие требования к оформлению проектно-исследовательских работ:**

1. Работа выполняется в виде отпечатанного текста на листах стандарта А 4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 12 пунктов с интервалом между строк - 1,5. Размер полей: верхнее - 2см., нижнее - 1,5 см., левое - 3см., правое - 2 см. Абзацный отступ 1,25 см.
2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется;
3. Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят. Заголовки выделяются жирным шрифтом, размер – 14. Расстояние между заголовками и текстом должно быть 1,5 интервала.
4. Все разделы проекта (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.
5. Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.
6. Объем текста проекта не должен быть менее 10 машинописных страниц. Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц.
7. Страницы основного текста работы и приложений нумеруются арабскими цифрами. Нумерация сквозная по центру внизу страницы.
8. Список литературы располагается в алфавитном порядке по фамилии авторов (или названию сборников).
9. Приложения располагаются в порядке выполнения на них ссылок в тексте проекта. Каждое приложение начинается с нового листа и содержит в правом верхнем углу слово «Приложение». При наличии в работе нескольких приложений проставляется их обозначение в соответствии с арабской нумерацией, например, Приложение 1, Приложение 2 и т.д.
10. В состав материалов готового проекта в обязательном порядке включаются:



- 1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности;
- 2) подготовленная обучающимся краткая пояснительная записка к проекту (объемом не более одной печатной страницы) с указанием для всех проектов:
  - а) исходного замысла, цели и назначения проекта;
  - б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;
  - в) списка использованных источников.
- 3) для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов — описание эффектов/эффекта от реализации проекта.
- 4) краткий отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы обучающегося в ходе выполнения проекта, в том числе:
  - а) инициативности и самостоятельности;
  - б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
  - в) исполнительской дисциплины.
- 5) при наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

#### *Приложение 4*

### **Основные требования к оформлению презентаций**

**Оценочная процедура:** представление обучающимся результатов реализованного проекта с использованием **презентации**:

#### ***Критерии оценки презентации Power Point:***

- Структура презентации - необходимое количество слайдов, наличие титульного слайда и слайда с выводами
- Наглядность представленной информации - качество и четкость текста и изображений, используются средства наглядности - графики, диаграммы, таблицы.
- Дизайн и настройка презентации - оформление слайдов соответствует теме, используется единый шаблон оформления
- Содержание слайдов - презентация отражает основные этапы работы, содержит достаточную информацию по теме работы, орфографическая и пунктуационная грамотность

**Лист оценивания учебного проекта (процесса выполнения) / \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

ФИО/класс обучающегося

---

Тема: \_\_\_\_\_



Критерии оценки	Содержательное описание критерия по уровням	Баллы	Оценка
.Сформированность познавательных учебных действий	<b>1.1.Определение проблемы (противоречия)</b>		
	Определил проблему (противоречие) на основе анализа ситуации или потребительских интересов с помощью куратора, подтвердил понимание проблемы в рамках выбранного учащимся вида проекта (социальный проект, инженерный (конструкторский) проект, творческий (дизайн-проект), бизнеспроект (бизнес-план)	<b>1</b>	
	Определил проблему (противоречие) на основе анализа ситуации или потребительских интересов самостоятельно в рамках выбранного учащимся вида проекта (социальный проект, инженерный (конструкторский) проект, творческий (дизайн-проект), бизнес-проект (бизнес-план)	<b>2</b>	
	<b>1.2. Работа с информационными источниками (поисковый этап проектной деятельности)</b>		
	Определил зону «незнания» для изготовления (модификации) продукта проекта. Поиск и обработка информации по определенной проблеме проведена с помощью куратора, подтвердил ориентацию в содержании нового материала.	<b>1</b>	
	Сформулировал запрос на информацию, назвал виды источников информации, необходимые для изготовления (модификации) продукта проекта. Развернутый поиск и обработка информации из различных источников проведены самостоятельно.	<b>2</b>	
	<b>1.3. Выбор системы действий, отбор решений определенной проблемы (аналитический этап проектной деятельности)</b>		
	Провел анализ возможных технологических решений, определяя их достоинства и недостатки в контексте заданной ситуации с помощью куратора	<b>1</b>	
	Провел анализ возможных технологических решений, определяя их достоинства и недостатки в контексте заданной ситуации самостоятельно	<b>2</b>	
	<b>1.4. Описание выбранного технологического решения проблемы (процесс изготовления (подготовки) конечного продукта)</b>		

	Описал технологическое решение получения продукта проекта с помощью куратора, продемонстрировал умение составления текста, использования рисунков, графического изображения	1	
	Описал технологическое решение получения продукта проекта самостоятельно, продемонстрировал умение соединять в единый план несколько технологий без их видоизменения для получения сложносоставного материального или информационного продукта	2	
Сформированность регулятивных учебных действий	<b>2.1. Целеполагание</b>		
	Цель и задачи проекта сформулированы с помощью куратора на основании сформулированного обучающимся замысла проекта	1	
	Цель и задачи проекта сформулирована самостоятельно, поставил цель деятельности на основе определенной проблемы и существующих возможностей, обосновал достижимость цели	2	
	<b>2.2. Планирование</b>		
	План работы над проектом составлен с помощью куратора, ученик определил время (нематериальные ресурсы) для выполнения действий в соответствии с планом	1	
	План действий составлен для каждой задачи проектной деятельности, аргументировал стратегию достижения цели и необходимые ресурсы	2	
	<b>2.3. Контроль</b>		
	Обучающийся осуществлял самоконтроль своей деятельности в рамках предложенных условий и требований. Испытывает затруднения в процедуре внесения корректив в текущую деятельность на основе анализа изменений ситуации для получения запланированных характеристик продукта/результата	1	
	Обучающийся самостоятельно контролирует ход работы, вносит коррективы в текущую деятельность. Четко и в срок выполняет задачи в работе над проектом	2	
	<b>2.4. Оценка хода и результата работы</b>		
Оценил продукт своей деятельности по заданным (и/или) самостоятельно определенным критериям в соответствии с целью деятельности. Оценил с помощью куратора ход и результаты работы в соответствии с поставленными целями проекта.	1		
Оценил результативность реализации каждой из задач проектной деятельности, результативность каждого этапа работы по самостоятельно определенным параметрам и критериям, видит допущенные просчеты в работе. Контроль и коррекция деятельности	2		



	для получения планируемого результата осуществлялись самостоятельно.		
	<b>2.5. Самоанализ (рефлексия)</b>		
	Указал трудности, с которыми столкнулся в ходе работы над проектом.  Определил свои сильные и слабые стороны в реализации проекта.	<b>1</b>	
	Определил свои сильные и слабые стороны в реализации проекта. Указал причины успеха и трудностей в ходе работы над проектом.  Проанализировал результаты работы над проектом с точки зрения своих жизненных планов на будущее.	<b>2</b>	
Сформированность коммуникативных учебных действий	<b>3.1. Умение выстроить конструктивное взаимодействие с куратором работы, консультантами</b>		
	Принимает идеи куратора (консультанта) и использует их в работе	<b>1</b>	
	Высказывает свои идеи в связи с идеями, предложенные куратором, конструктивно обсуждает идеи	<b>2</b>	
	<b>3.2. Владение умением письменно изложить материал (информацию) в соответствии с установленными требованиями к письменной работе (Отчет о реализованном проекте)</b>		
	Письменную работу подготовил и оформил в соответствии с установленными требованиями, опираясь на помощь куратора. Испытывает затруднения только с обобщением информации о полученных эффектах и формулировки заключения о реализованном проекте	<b>1</b>	
	Умеет ясно, логично, последовательно, аргументировано изложить материал (информацию), демонстрирует свободное владение материалом по вопросу, наличие творческого подхода. Самостоятельно оформил работу в соответствии с установленными требованиями.	<b>2</b>	
<b>ФИО</b>			
	<b>Всего сумма баллов</b>		

## Критерии оценки индивидуального проекта

### Объект оценки:

сформированность познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий, ИКТ - компетенции

### Оценочная процедура:

представление обучающимся результатов реализованного проекта с использованием **презентации**:

### *Критерии оценки презентации Power Point:*

- Структура презентации - необходимое количество слайдов, наличие титульного слайда и слайда с выводами
- Наглядность представленной информации - качество и четкость текста и изображений, используются средства наглядности - графики, диаграммы, таблицы.
- Дизайн и настройка презентации - оформление слайдов соответствует теме, используется единый шаблон оформления
- Содержание слайдов - презентация отражает основные этапы работы, содержит достаточную информацию по теме работы, орфографическая и пунктуационная грамотность

### План защиты:

1. Проблема, которая решается в ходе выполнения проекта
2. Цель работы и планируемый продукт
3. Выбранные пути решения проблемы; процесс изготовления (подготовки) конечного продукта
4. Положительные эффекты от реализации проекта, которые получил автор и другие люди
5. Ресурсы (материальные и нематериальные), которые были привлечены для реализации проекта

### Числовая шкала представления оценочной информации:

- 0 – умение сформировано на уровне ниже базового
- 1 – умение сформировано на **базовом** уровне
- 2 – умение сформировано **выше базового** уровня



Критерии оценки	Содержательное описание критерия по уровням	Балл	Оценка
. Сформированность познавательных универсальных учебных действий самостоятельное приобретение знаний, уровень знаний и решение проблем)	<b>1.1. Представление проблемы, идеи, замысла проекта</b>		
	представил проблему на основе выявленных противоречий между реальной ситуацией и идеальной/ выявленных потребительских интересов	1	
	представил проблему на основе выявленных противоречий между реальной ситуацией и идеальной, назвал причины и последствия существования проблемы	2	
	<b>1.2. Представление цели и конечного продукта проекта</b>		
	указал, что должно быть изменено, чтобы разрешить проблему, представил будущий результат своих усилий (конечный продукт)	1	
	назвал цель, достижение которой позволит решить проблему, указал, как получить свидетельства достижения цели; представил конечный продукт и для чего планирует его использовать	2	
	<b>1.3. Представление процесса подготовки (изготовления) конечного продукта</b>		
	перечислил шаги в подготовке (изготовлении) конечного продукта	1	
	представил технологическое решение получения продукта, обосновал пути получения необходимых характеристик конечного продукта	2	
	<b>1.4. Оценка используемых ресурсов (материальных и нематериальных)</b>		
	назвал ресурсы необходимые для работы над проектом; указал время, которое необходимо для достижения цели	1	
	оценил перечень ресурсов, достаточных для проведения работы над проектом; оценил время, которое оптимально для достижения цели	2	
	<b>1.5. Умение использовать полученные знания для решения проблемы</b>		
	обучающийся демонстрирует способность приобретать и использовать новые знания, необходимые для проведения работы над проектом	1	
	обучающийся демонстрирует глубокие знания и понимание предмета (предметов, областей знания), необходимых для проведения работы над проектом	2	
	<b>1.6. Представление применения или усовершенствования продукта</b>		
	назвал возможные варианты применения конечного продукта	1	
	назвал потребителей и области использования продукта, дал рекомендации по использованию продукта, предложил варианты усовершенствования продукта по определенным параметрам	2	
. Сформированность информационно-коммуникативных навыков	<b>2 Умение устного представления результатов работы над проектом</b>		
	<b>2.1. Владение умением устного представления результатов работы над проектом</b>		
	текст выступления читает, испытывает затруднения в ответах на вопросы, проверяющие понимание содержания работы	0	
	выступление хорошо структурировано, все мысли выражены ясно, логично, последовательно; дает ответы на вопросы по результатам работы над проектом	1	
	выступление хорошо структурировано, все мысли выражены ясно, логично, последовательно; дает аргументированные и развернутые ответы на вопросы по результатам работы над проектом; автору удалось заинтересовать аудиторию	2	
<b>ФИО эксперта</b>			
		<b>Всего сумма баллов эксперта</b>	